

康寧學校財團法人康寧大學 108 學年度第 2 學期

「嚴重特殊傳染性肺炎」防疫小組第四次會議記錄

會議時間：中華民國 109 年 2 月 20 日(三)下午 15:00

開會地點：A608 資源教室(台北校區)、A101 會議室(台南校區)

主 席：吳政達校長

出席人員：如簽到表

主席報告：本會議主要為下週開學，學生即將入校做更好防疫措施之準備。本校防疫小組很早就起動規劃，現有防疫工作重要事項，包括旅遊史、疑似接觸史的調查等，請大家討論。討論後台北校區、台南校區同步執行，於 2 月 24 日下午 2 點演練。

一、決議事項分配事項：

(一)學務處

- (1) 勸導學生在防疫期間不要出國。
- (2) 注意社團等密閉空間之清潔與消毒。
- (3) 外籍生防疫相關衛教，教材由衛保組和國際處共同規劃，確認外籍生知悉，群組公告。

(二)教務處：

- (1) 停班停課依教育部指示之相關規定辦理。
- (2) 停止調課，授課老師儘量不要改變師生所到之處，以免有確診病例，不易調查接觸史(人員與環境)。
- (3) 若有確診病例，立即啟動停課評估機制。

(二)總務處：

- (1) 自 3 月 1 日起學校場地租賃全面停租，減少外來訪客。
- (2) 學校餐廳及全家工作人員於開學後應每日測量體溫，並繳交體溫紀錄表至總務處。
- (3) 開學後限制訪客，避免不必要的訪客出入學校，若有必要盡量在校門口見面。凡入校之訪客皆須在警衛室測量體溫和填寫訪客登記簿，每日下班前交由總務處保管。
- (4) 禁止外送人員送餐食入校內。
- (5) 各辦公室自行制定進出辦公室的人員登錄表單。圖書館維持通風，注意密閉空間之管制，避免近距離的接觸。
- (6) 開學前再次消毒，會關閉電梯，減少密閉空間不必要的接觸；若有特殊需求的師生，請通知總務處。
- (7) 本校防疫物資的領取、採買和分配。

(三)人事室：

教職員的健康影響學生甚重，請人事室規劃管制同仁出國至疫情控制之作法。

(四)資圖中心：

開學前完成「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情調查系統，進行全校教職員生疫情調查，讓本校能掌握更新需追蹤列管對象。

(五)宿舍：

(1) 台北校區:有疑似接觸者之個案，暫時留置地點為野聲館。

台南校區:有疑似接觸者之個案，暫時留置地點為康建樓。

(2)有疑似接觸者或需居家檢疫者、發燒，請家長帶回居家隔離。若為外籍生或在台灣無家的學生，如果接觸疑似個案，學務處須規劃送餐及日常生活用品問題之協助。

(六)衛保組:

(1)規劃防疫教育訓練時程與 PTT，對象分別為學生、導師、環境維護人員。

(七)研發處：彙整防疫教育部訪視之準備(簡報和資料夾)，告單位配合於本周五中午前完成。

(八)國際處：外籍生防疫衛教資料之建置與宣導，教材內容請衛保組協助。

五、臨時動議：無

六、散會（上午 16 時 00 分）