

康寧大學-學習型兼任助理-生活助學金\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月-考核表

系所		姓名	學號	服務單位			
日	起迄時間	出勤服務學習內容	簽到	時數	考核		
					V	O	X
1	: ~ :						
2	: ~ :						
3	: ~ :						
4	: ~ :						
5	: ~ :						
6	: ~ :						
7	: ~ :						
8	: ~ :						
9	: ~ :						
10	: ~ :						
11	: ~ :						
12	: ~ :						
13	: ~ :						
14	: ~ :						
15	: ~ :						
16	: ~ :						
17	: ~ :						
18	: ~ :						
19	: ~ :						
20	: ~ :						
21	: ~ :						
22	: ~ :						
23	: ~ :						
24	: ~ :						
25	: ~ :						
26	: ~ :						
27	: ~ :						
28	: ~ :						
29	: ~ :						
30	: ~ :						
31	: ~ :						
服務學習總時數		實領金額		服務人簽章			
考核(及格、尚可、不及格)		考核老師簽章		單位主管簽章			

附記：依本校弱勢學生助學金補助要點--註記(1)及學生校內生活學習獎助金實施辦法辦理-註記(2)。

1. 未完成服務學習時數，停止下次申請。辦理離校手續前，需依規定完成服務學習時數，始得離校。依(1)第5條第3款辦理。
2. 學生申請生活學習獎助工作時數，每日不得超過8小時。依(2)第6條辦理
3. 考核由各助學單位負責，生活學習獎助工作考核不合格者取消生活學習獎助工作資格。依(2)第8條第2款辦理。
4. 考核圖例：V(合格)、O(尚可)、X(不及格)，不及格數(X)大於合格數(V)評定為不及格。
5. 每月無法未完成40小時，須經申請及核准減免【依(1)第5條第9款或擬定替代方案(教育部第2條第4款第3項第4點)。