

康寧學校財團法人康寧大學 106 學年度第二學期第 1 次 學生事務會議紀錄

時間：107 年 06 月 19 日（二）下午 2 時 00 分

地點：台北校區-行政大樓 3 樓康寧廳/台南校區-行政大樓 4 樓會議室

主席：楊副學務長士央

參加人員：學生事務會議委員(如南北校區簽到表)

列席人員：黃校長宜純、李副校長惠玲、楊副校長慕慈、學務處各組組長

記錄：劉怡伶

壹、主席報告：

感謝委員抽空與會，本次學生事務會議因張志標學務長有課，由我本人代理主席開會，為不耽誤大家太多時間，就直接進行會議。

貳、上次會議決議執行情形報告：

1061 學期會議執行內容

提案	內容	決議	執行情形
一	修正「康寧學校財團法人康寧大學(大學部)勞作教育實施辦法」	照案通過	業已陳送校長核定後公告實施。
二	修正「康寧學校財團法人康寧大學勞作教育委員會設置辦法」	照案通過	業已陳送校長核定後公告實施。
三	確立班級導師之系統設定程序與原則，提請討論。	照案通過	業已陳送校長核定後公告實施。
四	有關學務處資源教室之組織規程修訂事宜，提請討論。	照案通過。如必要也應將原住民族學生資源中心之設置一併提送行政會議審議。	業已陳送人事室及行政會議研議中。
五	擬修訂「康寧學校財團法人康寧大學弱勢學生助學金補助要點內生活助學金補助規定」，提請討論。	修正後通過。修正生活助學金之服務時數為每月至多 30 小時。低收入戶學生免費住宿之服務時數則維持原案。	業已陳送校長核定後公告實施。
六	擬修訂「康寧學校財團法人康寧大學台北校區學生宿舍管理辦法」，提請討論。	照案通過	業已陳送校長核定後公告實施。

參、業務報告：

一、學務處：

106 年度學生事務與輔導經費：（全數執行完畢並於 107/02 月份報部完成）

校區	配合款預算	補助款預算	實際執行 配合款	實際執行 補助款	備註
台北	1,644,770	1,644,770	1,644,770	1,644,770	
台南	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	

107 年度學生事務與輔導經費：

校區	配合款預算	補助款預算	實際執行 配合款	實際執行 補助款	備註
台北	1,000,000	1,000,000	163,550	432,589	截至 6/15 止
台南	612,290	612,290			截至 6/15 止

二、學務處台北校區各組業務報告，詳如附件一

三、學務處台南校區各組業務報告，詳如附件二

肆、提案討論：

【提案一】

案由：「康寧學校財團法人康寧大學導師制度實施辦法」修正草案，提請審議。

（提案單位：學輔中心）

說明：1、為落實為落實班級經營與管理，擬遴聘具有輔導學生熱忱與知能之專任行政人員為導師。

2、本案業經 107 年 06 月 12 日，北校區學務處務務會議審議通過。

康寧學校財團法人康寧大學導師制度實施辦法修正草案條文對照表		
修正條文	現行條文	說明

<p>第4條 導師之聘任：</p> <p>一、本校系(科)班級及研究生導師之聘任由各系(科)主任遴薦該系(科)專任教師或專任行政人員擔任。</p> <p>二、專任行政人員擔任導師，需每學年完成至少12小時校內、外輔導相關知能研習。</p> <p>三、本校導師之聘任，經系(科)會議通過後，由學輔中心彙整導師名單，報請校長同意聘任之。</p>	<p>第4條</p> <p>本校系(科)班級及研究生導師之聘任由各系(科)主任遴薦該系(科)專任教師或協調通識教育中心遴薦專任教師並經系(科)會議通過擔任之，如導師名額仍不足時，得協調其他系(科)專任教師支援。必要時，職員可擔任班級協助老師，協助專任教師輔導班級事務。本校導師之聘任，由學輔中心彙整導師名單後，報請校長同意聘任之。</p>	<p>增加遴聘每學年完成12小時校內、外輔導相關知能研習之專任行政人員為導師。</p>
--	---	---

決議：照案通過。

【修正後全文】

康寧學校財團法人康寧大學導師制度實施辦法（修正草案）

民國104年9月14日行政會議訂定

民國104年9月22日校務會議訂定

民國105年6月15日學生事務會議修訂

民國105年11月2日學生事務會議修訂

民國105年11月23日行政會議會議修訂

民國106年06月13日學生事務會議修訂

民國106年06月14日行政會議會議修訂

民國107年x月x日學生事務會議修訂

民國107年x月x日行政會議會議修訂

- 第1條 為有效推行導師責任制度，發揮輔導功能，培養學生健全品格，並參酌康寧大學(以下簡稱本校)實際情況與需要，訂定「康寧學校財團法人康寧大學導師制度實施辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 第2條 本校實施導師制，由(副)校長(總導師)督導，(副)學務長(副總導師)負責襄助校長協調院長導師及各系(科)主任導師並綜理全校導師之行政業務。
- 第3條 導師之編制：
- 一、總導師由(副)校長擔任。
 - 二、副總導師由(副)學務長擔任。
 - 三、院導師以各院院長擔任。
 - 四、系(科)主任導師由系科主任擔任。
 - 五、各系(科)以班級為單位，每班安排一至二位導師，但人數較少之班級採併班合聘為原則。
 - 六、研究生除另有指定導師外，應以系主任或所長為導師，不另支導師費。
 - 七、延畢生以各系(科)主任為導師，不另支導師費。
 - 八、每位教師以擔任一個班級導師為原則，其他特殊情形須簽請校長同意後擔任。
- 第4條 導師之聘任：
- 一、本校系(科)班級及研究生導師之聘任由各系(科)主任遴薦該系(科)專任教師或專任行政人員擔任。
 - 二、專任行政人員擔任導師，需每學年完成至少12小時校內、外輔導相關知能研習。
 - 三、本校導師之聘任，經系(科)會議通過後，由學輔中心彙整導師名單，報請校長同意聘

任之。

第5 條 聘任之導師有下列情形之一者,得依前條遴聘原則隨時調整更換或暫不續聘擔任導師：

- 一、班會紀錄每學期末紀錄次數達應紀錄次數1/4以上者。
- 二、導師工作相關會議，無故缺席達應出席次數1/3以上者。
- 三、導師晤談學生之輔導紀錄未完成全班學生數1/3以上者。
- 四、對學生輔導工作表現不力，有具體事實且經系(科)會議認定者。

第6 條 除總導師、副總導師、院導師、系(科)主任導師依任期聘任，各班導師之聘期一年為一聘，除導師離職、重病等原因外，不得辭去導師兼職。若有特殊因素須辭去導師兼職或變更班級者，由系(科)主任遴選代理導師報請校長聘任之。

第7 條 各班導師因故出缺時，由系(科)主任按本辦法第4條規定遴薦人選，送學務處導師業務承辦單位，報請校長核定後聘任之。

第8 條 導師費發放標準：

總導師、副總導師、院導師、系(科)主任及研究生導師不支付導師費，各班導師依下列標準：

- 一、大學部：導師費每學年支予九個月，畢業班導師比照辦理。導師費每月發放一次，日間部每學生75元計算，進修班每學生55元計算；各班學生人數依導師實際輔導人數核計。
- 二、專科部：導師費每學年支予九個月，畢業班導師比照辦理。導師費每月發放一次，日間班每學生100元計算；夜間及在職專班每學生60元計算；各班學生人數依導師實際輔導人數核計。

第9 條 導師之職責如下列各項：總導師、副總導師、院導師、系(科)主任導師擔任協助輔導及諮詢角色，其餘導師職責如下列各項：

- 一、每學期與每位導生個別談話至少一次，並將每位導生輔導狀況分別填寫於「導師輔導記錄表」，每期末由學輔中心彙整及統計各班導師輔導情形，陳校長審閱。
- 二、辦理操行、獎懲、休學、轉學會簽輔導事項。
- 三、參加並督導學生參與學校重大集會，如：升旗、週會、運動會、校內外活動等。
- 四、出席學生事務、導師及學生相關會議並執行決議。
- 五、導師請假應請職務代理人代行職務。
- 六、輔導學生適應住宿生活及遵守相關規定。
- 七、審核請假銷假必要時與家長聯繫。
- 八、違規學生會簽輔導。
- 九、低成就學生輔導。
- 十、督導平日環境整潔及資源回收工作。
- 十一、輔導學生校外賃居、服務學習、課業學習、交友與家庭情況等。
- 十二、督導班會進行，並批閱班會記錄。
- 十三、督導每學年更新填寫e-portfolio系統。
- 十四、協助處理有關學生輔導之特殊問題與重大事項。
- 十五、轉介特殊狀況個案至學輔中心。
- 十六、針對學生之優缺點，予以適當之給分與評語，於每學期末評定操行成績送交學生事務處。
- 十七、參與並支援導師制度相關工作及活動。
- 十八、其他臨時交辦事項。

第10 條 各班及研究生導師輔導學生，可依下列方式辦理：

- 一、個別談話。
- 二、家庭訪談、聯絡。
- 三、集合講話。
- 四、團體活動
- 五、其他方式。

- 第11 條 各班及研究生導師輔導時間，每週二小時，若為夜間或在職專班導師者，至少安排一小時輔導時間在導生班學生到校上課時間，並列入課程表公告實施。其餘可利用例假日、休閒及學校舉辦活動之機會與學生經常保持接觸，以實施不定期非正式的輔導活動。
- 第12 條 各班及研究生導師須參照本校所訂有關學生事務規章輔導學生並考查生活言行，如發現學生有不良習慣或特殊事項，應立即與學生事務處聯繫會同處理。學生事務人員與教官應與導師密切聯繫。
- 第13 條 學生事務處為研討學生事務工作之實施及有關學生事務上之重要問題，除按期舉行學生事務處相關之委員會議外，每學期應召集導師及學生事務人員舉行導師會議一至三次，由校長主持。
- 第14 條 導師輔導學生成績優良者，依據本校「導師評量」及「優良導師」選拔辦法提報獎勵與表揚。
- 第15 條 本辦法經行政會議決議通過，校長核定後公布施行，修正時亦同。

伍、臨時動議：

無

陸、散會(下午 3 時 00 分)

附件一、學生事務處學務會議台北校區各組工作報告 (生活輔導組)

承辦組別	生輔組
已完成工作	<p>1. 107/02/26 辦理<u>友善校園系列活動</u>，營造友善、安全及健康向上之校園環境，有效促進師生優質互動，參加師生約 3,000 餘人。</p> <p>2. 107/02/26 辦理<u>班級幹部訓練</u>，本組負責班長及副班長講習，參加人數約 <u>120 人</u>。</p> <p>3. 107/03/01 辦理<u>轉、復學生入學生活品德教育講習</u>，參加師生人數約 <u>65 人</u>。</p> <p>4. 107/04/11 辦理<u>留察暨嚴重缺曠生輔導會議</u>，了解輔導成果，並促進導生及行政單位之聯繫，參與師生人數約 90 餘人。</p> <p>5. 107/03/07 辦理<u>法治教育講座</u>。參加對象為五專 1-2 年級，邀請士林地檢署翁偉倫檢察官蒞校演講，講題-青少年常見法律問題，有助學生增進法律常識。</p> <p>6. 107/03/20 安排敦品社同學<u>參與內湖區大湖防災公園開設暨夜間收容活動演習</u>。</p> <p>7. 107/05/05 <u>協辦運動會</u>活動，負責進場秩序及校園安全維護，編組敦品社執行，圓滿達成任務。</p> <p>8. 107/05/07 辦理<u>品德教育專題講座</u>，結合街頭藝人鍾易錚先生水晶球等表演，融入品德內涵，藉由觀賞探討及反思生命意義與價值，本活動以創新方式呈現，成效優良。</p> <p>9. 107/05/24 協助台北市政府<u>參與式預算-給康寧樓梯新面貌案</u>宣傳、投票宣導及會勘等事宜，圓滿達成任務。</p> <p>10. 107/06/04 <u>結算畢業班學生操行成績及導師確簽作業</u>。</p> <p>11. 107/06/06 <u>召開畢業班操評會及本學期第 2 次學生獎懲委員會議</u>。</p> <p>12. 107/06/07 辦理<u>五專三年級升旗慶賀-心傳心活動</u>，並以告別制服儀式代表對同學成年獨立的期許。</p> <p>13. 107/06/15 受理<u>留察及缺曠生輔導結案及補請事假作業</u>，本學期申請曠課輔導者共計 <u>76 人</u>，<u>留察輔導者計 38 人</u>。(2 人休學)</p> <p>14. 107/06/13 本學期五專 1-3 年級<u>升旗朝會出席率統計</u>及個人與班級<u>績優獎勵作業</u>。</p> <p>15. 本學期申請及完成改過銷過者，計有 227 人次。</p>
現階段工作	<p>1. 在學班學生獎懲簽擬及操行導師、教官評分作業。</p> <p>2. 學生操行成績結算及導師確簽作業。</p> <p>3. 期末學生操評暨獎懲委員會議前置作業。</p> <p>4. 學生暑期安全注意事項宣導。</p> <p>5. 五專三年級舊制服捐贈及獎勵作業。</p> <p>6. 新生定向輔導幹部各班推薦遴選作業。(五專 1-2 及大學 1 年級)</p>
預定工作	<p>1. 規劃 107-1 學期各項生輔工作計畫(含新生定向輔導服務幹部研習、新生定向輔導、友善校園系列活動、班級幹部訓練、轉復學生講習及各項專案教育)。</p> <p>2. 學生遺失物系統建置前置作業。</p>

(課外活動組)

承辦組別	課外組				
已完成工作	1. 1062 學期各項助學措施及獎助學金…等業務活動依進度執行。				
	項目	各項減免方案	高職免學費方案	弱勢助學方案	就學貸款方案

	人數	347	1,647	68	301
	金額	7,157,821	33,239,240	1,943,000	10,102,817
	2. 1062 學期校務基本資料庫填報完成。 3. 107/03/15 及 107/03/20 辦理與校長有約座談會議，圓滿完成。 4. 107/03/24-25 參與全國社團及學生自治會評鑑觀摩。 5. 107/04/16 本校合唱團參與全國鄉土歌謠比賽，榮獲優等佳績。 6. 107/04/28 辦理全校歌唱大賽(初/決賽)，圓滿完成。 7. 107/05/02 辦理國際志工服務學習分享講座，圓滿完成。 8. 107/05/05 協助配合辦理運動會，圓滿完成。 9. 107/03-06 月份學生會召開例行性會議並完成三合一學生會、議會、系學會自治選舉。 10. 107/05/16 熱舞社辦理大型成果發表，圓滿完成。 11. 107/06/13 韓研社辦理 107 成果發表，圓滿完成。 12. 107/03/14 召開 1062 獎助學金審查委員會會議 13. 107/03/28 召開 1062 服務學習委員會會議 14. 提供彙整 106 年度獎補助款學輔專款-資本門、經常門查核作業。 15. 1062 報部申請帶動中小學計 11 案，補助 31 萬 4550 元。 15. 1062 各社團辦理各項創意活動、服務學習等相關活動 16. 107/05/09 遴選 2018 柬埔寨國際志工 8 名出隊服務。				
現階段工作	1. 各社團於陸續辦理社團活動結案與核銷。 2. 1071 學期各項助學措施及獎助學金…等業務活動申請。 3. 協辦 106 學年度畢業典禮活動。 4. 1062 學期各項業務預算結算。 5. 107/06/13 熱舞社受邀台北市內湖分局「治安會報」活動表演。				
預定工作	1. 107 年度學輔工作經費核結。 2. 107/8/1-2 辦理 1071 學期各項助學措施補辦作業。 3. 網頁修正。 4. 107/07/9-23 國際志工柬埔寨國際志工 8 名出隊教學服務。 5. 107/08/13-15 辦理社團幹部訓練。				

(學輔中心)

承辦組別	學輔中心(台北校區)
已完成工作	1. 辦理 106-2 期初導師會議

	2. 辦理資源教室 ISP 會議 3. 106-2 學期(截至 107.06.20)個案晤談輔導共計 270 人次 4. 辦理導師知能研習-校園危機事件的系統合作 5. 辦理義輔老師研習 6. 辦理老師成長團體 7. 辦理輔導志工與輔導股長會議與研習 8. 辦理多項學生輔導活動-心輔週、性別平等校部週會、親密關係成長團體、桌遊工作坊、生命教育宣導講座 9. 資源教室辦理健行與野餐活動
現階段工作	1. 107/6/13 召開特殊教育推動委員會 2. 107/6/19 召開學生輔導委員會 3. 107/06/20 辦理 106-2 期末導師會議
預定工作	1. 107/07/05 暑期導師知能研習暨義輔老師研習 2. 107/7/19 教育部到校訪視資源教室 3. 107/07/26-27 辦理學務導師工作研習 4. 辦理學輔中心評鑑資料準備 5. 辦理 107-1 導師遴聘工作 6. 審核 106-2 導師輔導記錄

(校友暨職涯發展中心)

承辦組別	校友暨職涯發展中心
已完成工作	一、辦理勞動部 107 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫 (一)就業座談會已於 3 月 14 日辦理完畢。 (二)「旺你牽成」校園徵才博覽會已於 3 月 14 日辦理完畢。 (三) 107 年健康產業就業講座已於 4 月 11 日辦理完畢。 (四)107 年職場人際溝通就業講座已於 5 月 16 日辦理完畢。 (五)107 年提升就業力講座(一)已於 5 月 26 日理完畢辦。 (六) 勞工權益講座-進入職場停看聽已於 6 月 13 日辦理完畢。 二、辦理職涯講座活動 (一)職涯專題講座-走在夢想之路已於 4 月 11 日辦理完畢。 (二)職涯專題講座-長照服務的職場 預於 5 月 10 日辦理完畢。 (三)職涯專題講座-求職面試一把罩預於 5 月 15 日辦理完畢。

	<p>三、畢業生烤肉活動已於5月30日辦理完畢。</p> <p>四、針對專三同學於5月1日至6月13日期間執行就業職能(UCAN)平台輸入作業已執行完畢。</p>
現階段工作	<p>一、辦理107級畢業典禮，已於4月25日召開第一次工作協調會，並於6月6日召開第二次協調會，6月23日舉辦畢業典禮。</p> <p>二、6月6日展翅計畫教師說明會，請各科於6月20日前前提供「學生基本資料表」及「學校與企業產學合作意願書」。</p> <p>三、畢業生滿意度調查進行統計。</p>
預定工作	<p>一、辦理畢業生流向追蹤調查工作。</p>

(衛生保健組)

承辦組別	衛保組
已完成工作	<p>1. 3/10 BLS 基本救命術訓練活動(幼保科45人)。</p> <p>2. 由內湖健康服務中心協助辦理本校教職員工5/23、30日CPR+AED訓練，共計訓練65位教職員工及16位學生。</p> <p>3. 3/21日愛心捐血活動完成124人/133袋。</p> <p>4. 5/9日已召開膳食衛生委員</p> <p>5. 6/7日學期健康管理自治聯誼會。</p> <p>6. 3/28日學餐食物送檢(結果正常)，5/2日學餐食物送檢，檢驗結果發現唐揚咖哩盛具有疑似大腸桿菌屬，需加強衛生督導與查核，6/13第三次針對疑似學餐加強抽驗送檢。</p> <p>7. 5/5日全校運動會活動，支援衛保組有葉麗娟主任(全程)，周莉莉(半天)老師協助救護181人次，嚴重由119及導師送醫有8名。</p> <p>8. 4/25~4/27日協助勞動部48屆全國技能競賽(在本校區)救護工作。</p> <p>9. 5/23日至台科大報告分享本校創意戒菸計畫”107年大專校院菸害防制(衛福部國健署)”媒體創作與菸害防制”。</p> <p>10. 已申請到衛福部國健署(台科大承辦)107年度大專校院菸害防制計畫(第二年陸萬元經費)。</p> <p>11. 統計本學期2月26日至6月11日受傷411人，身體不適休息55人。</p>
現階段工作	<p>1. 6/23日(週六)畢業典禮協助成立救護站。</p> <p>2. 須執行衛福部國健署(台科大承辦)“107年度大專校院菸害防制計畫(第二年陸萬元經費)。</p> <p>3. 學生團體保險工作。</p>
預定工作	<p>1. 須執行衛福部國健署(台科大承辦)“107年度大專校院菸害防制計畫(第二年陸萬元經費)。</p> <p>2. 學生團體保險工作。</p> <p>3. 1071新生健康檢查。</p> <p>4. 申請台北市政府衛生局AER安心認證學校，學校AED申請更新作業。</p>

(軍訓室)

承辦組別	軍訓室
已完成工作	<p>1. 107年2-6月，辦理尿篩工作協調會、特定人員審查會議、特定人員尿液篩檢及期末尿篩工作檢討會。</p>

	<p>2. 107 年 2 月 22 日召開期初宿舍安全檢查協調會，並於 4 月 11 日及 5 月 11 日實施宿舍安檢作業，宿舍安檢師長編組至排定寢室檢查。</p> <p>3. 107 年 3-4 月辦理 106-2 賃居生訪視活動。</p> <p>4. 107 年 3 月彙整 88 年次役男兵役相關基本資料。</p> <p>5. 107 年 3 月 5 日辦理宿舍防災逃生演練，活動圓滿完成。</p> <p>6. 107 年 3 月 7 日辦理期初住宿生大會。</p> <p>7. 107 年 3 月 14 日 15：20-17：20 辦理校園安全專題講座。</p> <p>8. 107 年 3 月 28 日 12：20-13：20 假 A202 教室辦理 106-2 賃居生座談會。</p> <p>9. 107 年 4 月 10 日指導宿舍自治社辦理期中歐趴活動，活動順利圓滿。</p> <p>10. 107 年 5 月 23 日下午 1320-1720 時辦理宿舍自治社、春暉社、敦品社跨社團至內湖區大溝溪生態公園實施校外服務學習。</p> <p>11. 107 年 6 月 6 日 15：20-17：20 辦理交通安全專題講座。</p> <p>12. 107 年 6 月 11-15 日反毒宣導月宣導活動。</p> <p>13. 107 年 6 月 11 日宿舍自治社辦理期末餐會活動，活動順利圓滿。</p> <p>14. 107 年 6 月 12 日完成期末跨單位反毒暨尿篩、學生宿舍安全檢查檢討會。</p> <p>15. 107 年 6 月 13 日辦理期末住宿生大會，活動順利圓滿。</p>
現階段工作	<p>1. 辦理 106-2 尿液篩檢相關工作結報事宜。</p> <p>2. 辦理 106-2 春暉小組會議輔導個案相關資料彙整與上傳作業。</p> <p>3. 辦理 106-2 學期暑假實習及考學生住宿申請作業。</p>
預定工作	<p>1、辦理期末住宿生離宿事宜。</p> <p>2、辦理行政業務費核銷事宜。</p> <p>3、107 年國家防災日，校外支援單位行程規劃。</p> <p>4、修訂本校校園安全實施計畫。</p> <p>5、賡續辦理 89 年次役男兵役緩徵事宜。</p>

附件二、學生事務處學務會議台南校區各組工作報告 (生活輔導組)

承辦組別	台南校區生輔組
已完成工作	1. 107/03/06 辦理期初宿舍幹部座談會。 2. 107/03/21 辦理以色列參訪團漆彈對抗活動。 3. 107/03/30 辦理以色列參訪團漆彈對抗活動。 4. 107/03/29 至南台科大參加「106 學年交通安全教育座談會」。 5. 107/04/25 (三) 至成功大學參加境外生輔導人員服務培訓活動。 6. 107/05/02 至南台科技大學參加 106 學年第二學期賃居研習活動。 7. 107/05/09 辦理 106 學年度第 2 學期「感謝媽咪，心心相印繫溫情」活動，同學反應熱烈。 8. 107/05/09 辦理 106 學年度第二學期『心繫康寧，你我有約』住宿生座談會。 9. 107/05/09 辦理 106 學年度第二學期「班級幹部座談會」活動。 10. 107/05/14 辦理 106 學年度第二學期「品德教育宣導」活動。 11. 107/05/15 至豐原國教院參加 107 年友善校園人權教育傳承研討會。 12. 107/05/17 參加教育部嘉南資源中心社員大會暨專業研討活動。 13. 107/05/17 至南台科技大學參加校園人權觀摩交流活動。 14. 107/05/28 辦理 106 學年度第二學期交通安全宣教活動。
現階段工作	1. 107/06/06 辦理 106 學年度第二學期第一次學生獎懲委員會。 2. 107/06/13 辦理教育部校安中心重大災害模擬通報作業。 3. 107/06/15、22 辦理 106 學年度第二學期校外賃居評核作業。 4. 107/06/29 至文藻外語大學參加「綠色自癒力工作坊品德教育研習」活動。 5. 斯里蘭卡學生 (50 人) 居留證已全數申請完畢，工作證現已完成申請 42 人，餘 8 人工作證持續申請中。
預定工作	1. 辦理 106 學年度第二學期期末獎懲暨操行成績作業。 2. 辦理 106 學年度第二學期宿舍封宿作業。

(課外活動組)

承辦組別	課外活動組
已完成工作	1. 107.3.15~16 辦理民宿心視野活動。 2. 107.3.19~21 及 30(一~三及五)辦理螞蟻聯合國文化交流活動。 3. 107.3.26 及 4.2(一)辦理志工培力計畫

	<p>4. 107.3.31~4.1(六~日)107 年度自治性/一般性社團成果競賽暨觀摩活動。</p> <p>5. 107.3.21(三)辦理 106-2 期初社團座談會。</p> <p>6. 107.4.20(五)辦理 107 年度學務人員校際觀摩活動。</p> <p>7. 107.4.25~26(三)完成 107 級學生會正副會長選舉。</p> <p>8. 107.5.3~4(四~五)辦理 107 年度校際觀摩學習活動。</p> <p>9. 107.5.10~11(四~五)辦理大樹的愛帶動中小學活動。</p> <p>10. 107.5.23(三)辦理 106-2 期末社團座談會。</p> <p>11. 107.5.28~30(一~三)辦理 107 年度成長吧大樹社團幹部訓練。</p> <p>12. 107.6.2 辦理在地食材的美味餐桌。</p> <p>13. 107.6.6(三)辦理 Freedom·飛畢業晚會。</p> <p>14. 107.6.9(六)辦理夢想起跑志在千里校園巡禮活動。</p> <p>15. 107.6.15(五)辦理端午慶團圓活動。</p> <p>16. 107.3.5 完成 106-2 減免預撥款申請。</p> <p>17. 107.5.28 完成 106-2 減免補助款請款，共 243 人次，總金額 7,066,393 元。</p> <p>18. 107 年教育部大專院校健康促進活動及結案與核銷。</p> <p>19. 健身單身維修請購。</p> <p>20. 醫療耗材請購及核銷。</p> <p>21. 醫療器材的維護。</p> <p>22. 彙整學校餐廳衛生稽核結果呈報。</p>
現階段工作	<p>1. 各社團於陸續辦理社團活動結案與核銷。</p> <p>2. 1071 學期活動規畫及申請。</p> <p>3. 106 學年度學雜費 3%獎助學金結算。</p> <p>4. 106-2 校外獎助學金原住民獎助學金刻正在辦理核銷，相關申請訊息皆置於學校首頁獎助學金訊息處。</p> <p>5. 106-2 各項校內獎助學金持續辦核銷作業。</p>
預定工作	<p>1. 1.106 學年度學雜費 3%獎助學金核結。</p> <p>2. 2.107/8/1-2 辦理 1071 學期學雜費減免補申請作業。</p> <p>3. 3.1071 學期活動申請。</p> <p>4. 4.107.7.4~8(三~日)辦理雪山主峰登山健行活動。</p> <p>5. 辦理 106-2 就學貸款學，溢貸同學退款台銀預計於 6 月底前辦理完畢。</p> <p>6. 依教育部就學貸款還款規定，實施康寧大學大學部 107 級畢業離校前同學就學貸款還款宣導及常識測驗。</p>

	7. 規劃 107-1 學期各項校內外獎助學金辦理時程及注意事項。
--	-----------------------------------

(學生輔導中心)

承辦組別	學生輔導中心 (台南校區)
已完成工作	1. 辦理 106-2 期初導師會議、資源教室學生期初會議。 2. 辦理資源教室 ISP 會議 3. 104/04/27 辦理導師研習「班級經營的藝術」 4. 107/5/08 辦理資源教室期中導師督導會議。 5. 107/5/18 辦理「自我探索與人際關係」成長團體 6. 107/5/30 辦理增進輔導人員專業知能督導會議。 7. 107/6/01 辦理資源教室轉銜會議暨就業宣導。 8. 107/6/04 辦理資源教室學生期末座談會。 9. 辦理社區關懷據點活動。
現階段工作	1. 107/6/13 召開特殊教育推動委員會。 2. 107/6/19 召開學生輔導委員會。 3. 辦理社區關懷據點活動。
預定工作	1. 107/7/02 辦理期末導師會議。 2. 107/7/03 辦理社區關懷據點活動。 3. 107/7/10 辦理社區關懷據點活動 4. 107/7/19 教育部到校訪視資源教室。 5. 107/7/25 辦理義輔老師研習。 6. 辦理社區關懷據點活動。

(校友及職涯發展中心)

承辦組別	校友及職涯發展中心 (台南校區)
已完成工作	一、辦理勞動部 107 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫 (一)創業座談會已於 3 月 19 日辦理完畢 (二)雇主座談會已於 4 月 30 日辦理完畢 (三)外聘校園駐點職涯諮商第一場次已於 4 月 2 日辦理完畢 (四)外聘校園駐點職涯諮商第二場次已於 4 月 16 日辦理完畢 (五)就業講座-台灣咖啡產業現況及咖啡烘焙技術已於 4 月 18 日辦理完畢 (六)餐飲系企業見習活動已於 5 月 2 日辦理完畢 (七)應外系企業見習活動已於 4 月 12 日辦理完畢 二、辦理 107 級畢業典禮活動，已於 6 月 9 日辦理完畢。
現階段工作	一、辦理畢業生滿意度調查工作
預定工作	一、辦理畢業生流向追蹤調查工作

(衛生保健組)

承辦組別	衛保組
已完成工作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理 107 年度健康促進計畫活動-系列包含校園健走、舞力全開各類健康講座、健康週活動、健康森呼吸踏青趣活動、校園健康路跑、投籃競賽活動。 2. 辦理新生暨轉學生體檢報告解說。 3. 新生體檢異常追蹤與輔導。 4. 彙整上傳及修正教育部學生健康資訊統計資料。 5. 辦理登革熱、健康飲食、無菸害宣言及放鬆舒壓等健康衛生教育宣導活動。 6. 舉辦 EMT1 校園急救教育訓練 7. 指導服務學習同學校園環境整理。 8. 餐廳衛生督導。 9. 配合衛生局協助校園登革熱衛生稽核 10. 編列 107 學年度業務費。
現階段工作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 107 年健康促進系列活動成績結算及頒獎。 2. 學輔經費核銷及成果冊製作 3. 召開膳食衛生委員會及衛生委員會。 4. 協助畢業典禮醫護站設置。 5. 協助畢業典禮禮生訓練。
預定工作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 107 年教育部大專院校健康促進活動及結案與核銷。 2. 健身單車維修請購。 3. 醫療耗材請購及核銷。 4. 醫療器材的維護。 5. 彙整學校餐廳衛生稽核結果呈報。

