

- 資料更新日期：2022/06/23
- 最新訊息將公告於校內公佈欄、首頁，敬請同學多加利用。
- 以下就業機會敬請有意者逕行與廠商聯絡，或與校友職涯發展中心聯絡。
- 聯絡電話：(02)2632-1181分機198 Email：sa@ukn.edu.tw

公告日期	公告截止日	公司名稱	工作類型	產業類型	職務名稱	待遇	需求人數	需求人員條件與資格	工作內容	上班時間	應徵方式	工作地點	聯絡方式
110-12-15	112-12-31	亞洲藏壽司股份有限公司	兼職	餐飲服務	內外場計時人員	時薪175~205元	1-99人	不拘 ◆歡迎外籍學生、新住民、斜槓人才！！ ◆無經驗可！透過服務傳遞快樂的工作	▲外場 顧客接待,說明帶位,設備介紹,桌邊/櫃台結帳,環境維護 (由前輩帶領,有完整教育訓練,初次從事服務業者,也能安心工作) ▲內場 壽司製作,食材準備,餐點製作,環境清潔與整理	9:00~23:00(時間可與主管討論)		藏壽司台南中華西路店	至網站投遞履歷 https://www.104.com.tw/job/7eyu0
110-12-17	112-12-31	亞太電信股份有限公司	全職	電信業	企業用戶業務專員	月薪35,000元(業績獎金另計)	16	1.大專以上畢，具電信、網際網路或SI相關產業四年以上業務經驗。 2.具基本電腦文書處理能力及基本網路概念。 3.熟悉簡報技巧及客戶關係管理。 4.獨立性強，具業務開發獨立作業能力。 5.個性外向大方，樂於分享，擅溝通協調。	1.針對中大型企業客戶作全方位電信產品服務整合規劃與銷售(行動通訊/行動虛擬網路/企業傳訊/企業整合即時通訊/語音及多媒體語音通信/國內外數據通信/寬頻固網及資安防護等主力商品) 2.既有客戶經營、維繫與深耕目標市場 3.全方位產品服務規劃與整合銷售，進行簡報提案 4.售後服務管理、客戶問題諮詢解決 5.工作地點:台北、桃竹、台中、高雄、台南	08:30-17:30			以e-mail寄送履歷(cs2@aptg.com.tw人資-謝小姐收)或至104人力銀行網站 https://www.104.com.tw/company/wifkjug 投遞履歷。

公告日期	公告截止日	公司名稱	工作類型	產業類型	職務名稱	待遇	需求人數	需求人員條件與資格	工作內容	上班時間	應徵方式	工作地點	聯絡方式
110-12-17	112-12-31	亞太電信股份有限公司	全職	電信業	直營門市銷售人員	月薪30,000元(業績獎金另計)	50	1.高中職以上畢業 2.三年以上零售門市經驗。 3.抗壓性高，能接受業績目標之壓力。 4.配合度高，能適應門市輪班及配合結帳作業。	收入薪想事成：起薪優於同業(依個人學歷及全工作經歷彈性核敘)+無上限業績獎金 工作生活平衡：見紅就休(平均月休8-10天)+每周可排2天休假 內部晉升管道暢通：職涯角色規劃為店員->代理店長->店長->督導，我們重視優秀且有潛力的人才，年資不是升遷的絕對入場券 工作內容: 從客戶進入門市開始，針對不同需求提供適切良好的服務體驗。 1.擔任一線親切客服，協助客戶帳單繳費、收款、手機功能操作講解 2.身為銷售大使，針對新申辦、續約、攜碼客戶需求，量身推薦合適費率方案及選配商品組合介紹 3.促銷文案發想，海報美編設計 4.不定期外拓、行銷展演活動，熱情迎向戶外創造新客源 5.線上粉絲團經營，分享產品使用心得 6.工作地點:全台直營門市	12:00-21:00	以e-mail寄送履歷(cs2@aptg.com.tw人資-謝小姐收)或至104人力銀行網站 https://www.104.com.tw/company/wifkjug 投遞履歷。		
110-12-17	112-12-31	亞太電信股份有限公司	全職	電信業	電話行銷專員	月薪27,000元(業績獎金另計)	20	1.高中職以上畢業 2.具服務熱忱，工作態度主動積極。 3.口齒清晰，擅溝通協調。 4.有電訪電銷經驗佳。	1.透過電話進行增值服務、新申辦、續約專案說明及推廣，傳遞客戶最新促銷、優惠訊息 2.客戶經營，維持良好互動 3.簡易客服電話諮詢服務 保障底薪不倒扣+績效獎金另計 純內勤業務職，不須風吹日曬雨淋 無業務經驗新手免擔憂，提供完整銷售培訓課程 不須人脈及陌生開發，提供合法取得的客戶名單 不須輪班，周休二日工作生活平衡	08:30-17:30	以e-mail寄送履歷(cs2@aptg.com.tw人資-謝小姐收)或至104人力銀行網站 https://www.104.com.tw/company/wifkjug 投遞履歷。		

公告日期	公告截止日	公司名稱	工作類型	產業類型	職務名稱	待遇	需求人數	需求人員條件與資格	工作內容	上班時間	應徵方式	工作地點	聯絡方式
111-3-18	111-6-18	財團法人弘道老人福利基金會附設臺北市私立弘道居家式服務類長期照顧服務機構	全職	居家式長期照顧服務業	居家照顧服務員	月薪32000元	2人	1.具照顧服務員結業證書或護理/照顧相關科系畢業 2.對老人服務、社區工作有熱忱，態度主動積極 3.語言能力：台語中等 4.其他技能：機車駕照 5.具照顧服務技術士丙級(單一級)尤佳	1.生活照顧服務：備餐、家務清潔、陪同就醫及散步等 2.身體照顧：協助沐浴、被動關節活動、輔具使用等 3.健康促進服務：中風復健、認知，懷舊等活動帶領	0800-1700 / 0900-1800	意者亦可至104或1111人力銀行投遞履歷	臺北市	翁小姐 tphr@hondao.org.tw
111-3-21	111-6-21	大倉酷眼鏡	全職	批發零售業	驗光人員、門市銷售人員	月薪42000-57000元	10人	具驗光師/驗光生證照	驗光、顧客服務及門市環境整理	11:00 - 22:00	電話連絡/寄履歷或e-mail	桃園	李小姐 0920398066 sandy10318@gmail.com 桃園市桃園區經國路313號
111-3-21	111-6-21	新北市私立山姆叔叔幼兒園	全職	學前教育機構	助理教保員	月薪28000元+考核獎金	1-5人	1.具教學熱誠，富愛心、細心、耐心 2.幼教相關科系，或有相關保育經驗或證照尤佳	1.安排幼兒之各類學習活動 2.班級經營與相關事務 3.提供幼兒保育與照護 4.具機動性及配合度高,可配合學校年度活動	9:00~18:00(輪班休息)	電話連絡/寄履歷或e-mail	新北市	陳主任 02-86712899 usaspdd@gmail.com
111-3-25	111-6-25	高盛應用科技	兼職	資訊服務業	約聘電話行銷人員	時薪250元	2-3人	活潑開朗、對軟體有興趣	聯絡客戶、開發商機	9:00~18:00之間(上班時數/時段可洽談)	電話連絡/e-mail	台北市	賴小姐 070-1013-3067 sophie@gsatech.com.tw

公告日期	公告截止日	公司名稱	工作類型	產業類型	職務名稱	待遇	需求人數	需求人員條件與資格	工作內容	上班時間	應徵方式	工作地點	聯絡方式		
111-3-28	111-12-30	好學教育有限公司_臺北市私立小熊搖籃天母一館托嬰中心	全職	學前教育機構	托育人員	月薪30,000~33,000元	2人	嬰幼兒保育系畢業	1.擔任托嬰中心的幼童保育及教育活動。 2.維護嬰幼兒在中心內之身心健康與安全的督導與管理。 3.教學活動的整體計畫與管理。 4.與家長保持聯絡並記錄。 5.書寫日誌及相關行政工作。 6.嬰幼兒生活照片及作品展示 7.維護托育環境整潔。 8.其他主管交辦事項。	8:00-18:00	電話連絡 / 寄履歷 / e-mail / 親洽	台北市	陳主任 02-28764468 cindychen2@wekids.com.tw 小熊搖籃官方FB歡迎加入		
111-3-29	111-6-30	力新國際文化事業股份有限公司	全職	文教/育樂用品零售業	請參閱104徵才網頁								https://www.104.com.tw/company/b6sps8o?jsource=checkc	台北市	李小姐 02-22227687 分機201
111-3-30	111-6-30	啟新診所	全職	醫療保健業	護理師	月薪36400~37400元	2人	1.護理師證書 2.診所會安排健檢護理人員證照外部受訓	1.健康檢查相關工作，抽血，儀器操作，各科跟診。 2.健檢顧客之諮詢、衛教及健診報告整理。 3.健檢客戶資料管理及後續追蹤服務。 4.歡迎對健檢工作及健康促進,健康管理有熱誠的你加入我們的團隊	1.週一至週六 8:00~17:00(依照門診時間安排) 2.週休二日	電話連絡 / 寄履歷 / e-mail	台北市	孫小姐 (02)25070723-123 fen@mail.ch.com.tw		
111-3-30	111-6-30	啟新診所	全職	醫療保健業	醫務行政	月薪26400~28000元	2人	無,護理健康相關科系尤佳	1.健康檢查各科跟診,接待,帶診。 2.健檢顧客之報告整理。 3.健檢客戶資料管理及後續追蹤服務。 4.歡迎對健檢工作及健康促進,健康管理有熱誠的你加入我們的團隊	1.週一至週六 8:00~17:00(依照門診時間安排) 2.週休二日	電話連絡 / 寄履歷 / e-mail	台北市	孫小姐 (02)25070723-123 fen@mail.ch.com.tw		
111-3-30	111-6-30	啟新診所	兼職	醫療保健業	醫務處工讀生	時薪180元	2人	護理科	1.健檢相關工作 2.帶診,跟診	8時00分至12時00分(每天4小時)	電話連絡 / 寄履歷 / e-mail	台北市	孫小姐 (02)25070723-123 fen@mail.ch.com.tw		
111-4-1	111-12-31	台灣客服科技股份有限公司	全職	電信	台灣大哥大客服中心-(正職)電話客服專員	月薪30,000~42,000元	10人	科系不拘,態度積極、具服務熱忱及學習精神、抗壓性高	1.接聽台灣大哥大客戶服務專線,協助解決客戶問題、處理客訴案件 2.依公司促銷專案,進行產品推廣與專案續約	日班/晚班/大夜班, 00:00 am ~24:00 am, 需輪班	e-mail	新北市	劉佳綾小姐 AnnLiu@ttnt.com.tw		

公告日期	公告截止日	公司名稱	工作類型	產業類型	職務名稱	待遇	需求人數	需求人員條件與資格	工作內容	上班時間	應徵方式	工作地點	聯絡方式
111-5-2	111-12-31	膳安國際股份有限公司 【內湖朗月-戶外花園咖啡廳】	全職/兼職	餐飲服務業	計時人員(全職/兼職)	月薪30000-32000元 時薪170-175元	2-3人	1. 願接受全新培訓，可配合輪班者 2. 具服務特質和高度親和力 3. 喜歡快步調及高效工作環境 4. 深具對咖啡、廚藝的熱忱 5. 過去有相關飲品、餐飲產業經驗	我們主打城市中的戶外花園咖啡廳，供應午餐和下午茶，複合式餐點設計，除了咖啡、飲品、蛋糕甜點外，還包含輕食沙拉系列、鬆餅，最大特色有玉膳坊養生系列燉湯，漢方養生飲，所以我們需要您的熱情與加入！ 加入我們，您將會參與成長，我們開放直接的溝通方式，建立快樂的夥伴關係，在這裡，夥伴們享有一定的自主權，我們非常重視夥伴的想法，每一個建議都很重要！ 1. 客人即時的服務帶位、介紹餐點、收銀點餐結帳 2. 依據SOP流程製作咖啡飲品與輕食餐點 3. 支援內外場工作人員餐點打包與善後清潔 4. 不定期工作站輪調 5. 協助開店閉店環境打掃清潔工作 6. 主管交辦事項	10:00-19:00	寄履歷 / 寄 e-mail	台北市	梁小姐 hr@foodforhealth.com.tw
111-5-2	111-6-30	欣祐有限公司	兼職	製造業	包裝作業員	日薪1500~1800元	1人	自備交通工具 在校生可	工作內容： 1.產品充填作業 2.產品包裝作業 每週工作一日，固定每週二或四上班，日薪制 上班時段 10:30~17:00 \$1500~\$1800/日 午休1.5小時 12:30~14:00 面試通過後，即可開始上班，意者寄信聯繫，能附照片及履歷者佳。 需自備交通工具	每週工作一日，固定每週二或四上班，上班時段 10:30~17:00 \$1500/日 午休1.5小時 12:30~14:00 (工作 5 小時)	寄履歷 / 寄 e-mail	台北市	謝小姐 jenniferhsieh@ginyork.com
111-5-11	111-12-31	臺北市府衛生局附設臺北市東明住宿長照機構 (委託財團法人台北市私立愛愛院經營管理)	全職	養護機構	照顧服務員	月薪 36,000~42,000 元	不限	具備照顧服務員訓練結業證明 照顧服務員單一(丙)級技術士(尤佳)	1.為長者翻身、拍背、洗澡、擦拭身體、更衣、扶持上下床及散步等等 2.照顧長者飲食(餵食)、服藥等等 3.長者房務清潔整理、送洗長者衣物 4.陪伴長者及參與活動	日班、晚班、大夜班、需輪班 08:00-17:00、14:30-23:30(含休息時間一小時)、23:00-8:00(含休息時間一小時)	電話/寄履歷 /e-mail	台北市	呂小姐 hr16@aiai.org.tw (02)2306-0493 #2250

公告日期	公告截止日	公司名稱	工作類型	產業類型	職務名稱	待遇	需求人數	需求人員條件與資格	工作內容	上班時間	應徵方式	工作地點	聯絡方式
111-5-11	111-12-31	財團法人台北市私立愛愛院	全職	養護機構	照顧服務員	月薪 36,000~42,000 元	不限	具備照顧服務員訓練結業證明 照顧服務員單一(丙)級技術士(尤佳)	1.為長者翻身、拍背、洗澡、擦拭身體、更衣、扶持上下床及散步等等 2.照顧長者飲食(餵食)、服藥等等 3.長者房務清潔整理、送洗長者衣物 4.陪伴長者及參與活動	日班、晚班、大夜班、需輪班 08:00~20:00(含休息時間2小時)/20:00-08:00(含休息時間休息2小時)	電話/寄履歷 /e-mail	台北市	呂小姐 hr16@aiai.org.tw (02)2306-0493 #2250
111-5-11	111-12-31	財團法人台北市私立愛愛院	全職	養護機構	日照照顧服務員	月薪 28,000起 元	不限	具備照顧服務員訓練結業證明 照顧服務員單一(丙)級技術士(尤佳)	1.長輩交通隨車人員,協助長者上下課。 2.課程安排活動帶領。 3.創新課程發想。 4.長輩生命量測的監控。 5.備餐及出餐,長輩餵飯協助。 6.長輩如廁帶領,環境整潔維護。 7.需配合班別輪班。 8.需接受院內教育訓練,配合者佳 9.主管交辦事項	日班、需輪班 07:30-16:30、 08:00-17:00、 08:30-17:30、 09:00-18:00	電話/寄履歷 /e-mail	台北市	呂小姐 hr16@aiai.org.tw (02)2306-0493 #2250
111-5-11	111-12-31	財團法人台北市私立愛愛院	全職	養護機構	護理師	月薪 40,000~60,000 元	不限	高考護理師執照	1.長輩給藥換藥照護：傷口換藥及觀察, 監控血糖及打降血糖藥, 排藥及對藥, 維持換藥車整齊等 2.長輩生理功能觀察及維護：監測生命徵象, 觀察病況變化, 觀察進食及排便狀況等,維持長者單位清潔 3.長輩生理功能進階處理：會專業照護團隊連繫交流與詢問巡診醫師,長者復健,照服員臨床指導及督導, 4.長輩生活記錄維護：填寫護理記錄及訂定個別化護理計畫, 每個月ADL 評值 5.長輩家屬關係維護：隨時主動跟長者家屬交流, 結合社工溝通長輩身心靈及生活狀況 6.長輩生命跡象關注與處置：即時與樓層照服人員詢問瞭解、必要時安排就醫診治 7.護理站備品, 器具, 環境維護：感染控制,注意洗手及無菌技術,消毒敷料及補充敷料, 器材維護, 清潔及記錄 8.樓層管理：電話接聽, 公共安全維護 (Ex: 切實執行緊急及意外事件處理辦法, 能執行自衛編組中之任務及操作相關設備器材) 9.因應人力狀況配合輪班、團隊合作 10.每年20 小時以上之受訓練時數, 需取得CPR 證書 11.其他主管交辦事項, 例如：評鑑指標項目分組作業	日班、晚班、大夜班、需輪班 07:30-16:00、 15:30-24:00、 23:30-08:00	電話/寄履歷 /e-mail	台北市	呂小姐 hr16@aiai.org.tw (02)2306-0493 #2250

公告日期	公告截止日	公司名稱	工作類型	產業類型	職務名稱	待遇	需求人數	需求人員條件與資格	工作內容	上班時間	應徵方式	工作地點	聯絡方式
111-5-11	111-12-31	財團法人台北市私立愛愛院	兼職	養護機構	生活管理員	時薪168元	不限	良民證、照顧服務員結業證明(尤佳)	1.具有愛心及耐心，願意服務身心障礙及重度失能者。注重安全，情緒管理良好。 2.照顧與觀察失能失智長輩，在其有需求發生時能及時提供服務。 3.負責生活照顧及安全維護等相關事宜。 4.膳食處理及協助日常生活自理活動與陪伴。 5.需接受院內教育訓練，配合者佳 6.主管交辦事項	09時00分至12時30分(每班3.5小時)/15時00分至18時30分(每班3.5小時)	電話/寄履歷 /e-mail	台北市	呂小姐 hr16@aiai.org.tw (02)2306-0493 #2250
111-5-24	111-6-6	中央研究院生醫轉譯研究中心	兼職	政府機關	行政室日間全職工讀生	時薪168元，享勞健保	1人	1、高中職、專科、大學(含)以上之在學生，夜間部尤佳，必須提供在學證明。 2、須能配合長期日間工作，配合度高。 3、有服務熱忱負責認真。 4、須具備基本Microsoft Office(Word、Excel、PowerPoint、Outlook等)及電腦使用能力。	1、公文及郵件收發與傳遞 2、文書資料整理及文字輸入 3、會議室事前準備/會議室事後整理 4、辦公室總機接待 5、公共空間盆栽養護 6、園區公告張貼 7、其他臨時交辦事務	依本院規定，日間上班8小時，週休二日。	一、應徵文件： 1、履歷表（檢附照片）。 2、最高學歷證書影本。 3、自傳（至少300字）。 4、學生證影本 二、應徵注意事項： 1、意者請於111年6月6日(星期一)下班前投遞履歷，紙本寄送或 E-MAIL皆可 ☐ 紙本寄送，資料均統一A4格式，郵寄至「臺北市南港區研究院路一段130巷99號A406室行政室 王小姐 收」(以郵戳為憑)，信封請註明「應徵行政室全職工讀生」字樣 ☒ 履歷電子檔，資料均彙整為單一PDF檔，電子郵件信箱：as0200456@gate.sinica.edu.tw。 2、初審合格者通知面試。 3、若資格不符或未獲選用恕不另行通知及退件。		
111-5-24	111-6-6	中央研究院生醫轉譯研究中心	兼職	政府機關	創服育成專題中心日間全職工讀生	時薪168元，享勞健保	1人	1、高中職、專科、大學(含)以上之在學生，夜間部尤佳，必須提供在學證明。 2、須能配合長期日間工作，配合度高。 3、有服務熱忱負責認真。 4、須具備基本Microsoft Office(Word、Excel、PowerPoint、Outlook等)及電腦使用能力。	1、公文及郵件收發與傳遞 2、文書資料整理及文字輸入 3、會議室事前準備/會議室事後整理 4、育成活動支援 5、公共空間盆栽養護 6、園區公告張貼 7、其他臨時交辦事務	依本院規定，日間上班8小時，週休二日。	一、應徵文件： 1、履歷表（檢附照片）。 2、最高學歷證書影本。 3、自傳（至少300字）。 4、學生證影本 二、應徵注意事項： 1、意者請於111年6月6日(星期一)下班前投遞履歷，資料均彙整為單一PDF檔，電子郵件信箱：ysliniis@gate.sinica.edu.tw。 2、初審合格者通知面試。 3、若資格不符或未獲選用恕不另行通知及退件。		

公告日期	公告截止日	公司名稱	工作類型	產業類型	職務名稱	待遇	需求人數	需求人員條件與資格	工作內容	上班時間	應徵方式	工作地點	聯絡方式
111-6-14	111-9-15	中嘉數位客服行銷股份有限公司	全職	電信及通訊相關業	客服專員(台北)	<p>1.月薪 28,000 元(獎金另計)</p> <p>2.晚夜班津貼100-400元/日。</p> <p>3.針對 23:00 下班還有另外提供台灣大車隊接送至松山捷運站，24:00 下班接送至行天宮捷運站</p> <p>4.新人教育訓練期1個月，由專責教育訓練師輔導上線，新訓期間即開始計算薪資。</p> <p>5.享有三節獎金、生日禮金、國內外員工旅遊、年度健檢、有線電視優惠免費、寬頻上網半價優惠、勞保、健保、勞退6%提撥、團保、婚喪喜慶補助。</p> <p>6.Home+中嘉數位為全台最大有線電視集團，大公司各項福利及工作制度完善。</p>	30人	<p>1.口齒清晰、可與人溝通、親切有禮貌，喜歡服務客戶的工作，具服務熱忱，抗壓性強，可配合輪班輪休。</p> <p>2.熟電腦操作如 EXCEL、WORD等。中打每分鐘 30 字以上。</p>	<p>第一辦公室：台北市內湖區民權東路六段15巷 33 號5樓(鄰近民權大橋)</p> <p>第二辦公室：基隆市七堵區崇孝街6號3樓(鄰近七堵火車站)</p> <p>1.接聽客服專線，提供有線電視、寬頻網路、數位機上盒產品的問題諮詢處理服務。</p> <p>2.電話上協助客戶解決障礙、帳務、服務類相關問題，對新客戶進行產品方案說明推廣，對老客戶進行有效維繫等。</p> <p>3.維護並提升客戶服務滿意度。</p>	每月採輪班制-早班(07:00、08:00、09:00)、中班(10:00、11:00)、晚班(12:00、13:00)、小夜班(14:00、15:00、16:00)，每日上班(含用餐時間1小時)共計9小時。	e-mail	台北	<p>張小姐ehr@homeplus.net.tw</p> <p>公司網站 https://www.homeplus.net.tw/index.html</p>
111-6-14	111-9-15	中嘉數位客服行銷股份有限公司	全職	電信及通訊相關業	電話行銷專員(台北)	<p>月薪專員26,000+區域津貼2,000元(獎金另計)</p> <p>1.新人教育訓練期1週，由專責教育訓練師輔導上線，新訓期間即開始計算薪資。</p> <p>2.享有三節獎金、生日禮金、國內外員工旅遊、年度健檢、有線電視優惠免費、寬頻上網半價優惠、勞保、健保、勞退6%提撥、團保、婚喪喜慶補助</p> <p>3.Home+中嘉數位為全台最大有線電視集團，大公司各項福利及工作制度完善</p>	10人	<p>1.口齒清晰、可與人溝通、親切有禮貌，喜歡業務銷售的工作。</p> <p>2.熟電腦操作如 EXCEL、WORD等。中打每分鐘 30 字以上。</p> <p>3.人格特質偏向:積極、活潑、抗壓性高、富有挑戰心。</p> <p>4.台語聽說能力尚可者。</p>	<p>第一辦公室：台北市內湖區民權東路六段15巷 33 號5樓(鄰近民權大橋)</p> <p>第二辦公室：台北市中山區民權東路二段46號9樓(鄰近中山國小捷運站、行天宮)</p> <p>1.電話拜訪公司收視戶，推薦寬頻網路及數位加值商品優惠方案予客戶。</p> <p>2.公司提供既有客戶名單，無需陌生開發。</p>	10:00-19:00	e-mail	台北	<p>張小姐 abbey.chang@homeplus.net.tw</p> <p>公司網站 https://www.homeplus.net.tw/index.html</p>

公告日期	公告截止日	公司名稱	工作類型	產業類型	職務名稱	待遇	需求人數	需求人員條件與資格	工作內容	上班時間	應徵方式	工作地點	聯絡方式	
111-6-14	111-9-15	中嘉數位客服行銷股份有限公司	兼職	電信及通訊相關業	客服工讀生(台北)	時薪 168 元 1.新人教育訓練期1週，由專責教育訓練師輔導上線，新訓期間即開始計算薪資。 2.Home+中嘉數位為全台最大有線電視集團，大公司各項福利及工作制度完善。	5人	1.口齒清晰、可與人溝通、親切有禮貌，喜歡服務客戶的工作，具服務熱忱，抗壓性強，可配合輪班輪休。 2.熟電腦操作如EXCEL、WORD等。中打每分鐘 30 字以上。	工作地點：台北市內湖區民權東路六段15巷 33 號5樓(鄰近民權大橋) 1.提供有線電視、數位機上盒產品的諮詢。 2.電話上協助客戶解決有線電視、數位機上盒障礙。 3.協助簡易外撥客戶回訪，問題紀錄並進行關懷。	時薪制：上班時段 09:00~13:00、 13:00~17:00、 17:00~21:00 時薪制：每週最低工時為20小時(每日4~8小時)排班須符合八週變形工時	e-mail	台北	張小姐ehr@homeplus.net.tw 公司網站 https://www.homeplus.net.tw/index.html	
111-6-15	111-6-30	博聯生技股份有限公司	兼職	醫療保健服務業	(兼職) 健服部-巡迴體檢行政PT	日薪900元	15人	※能配合部分清晨出門者佳 ※上班&搭車地點：台北市松山區博仁醫院健檢中心 ※薪資900元/節(上午節&下午節)； ※巡迴場免費交通車接送往返 ※新竹以南及東部皆享有差旅費補助	1. 協助健檢中心與院外巡迴勞工體格健康檢查服務事宜。 2. 客戶服務與接待。 3. 基本的電腦操作及報到系統處理。 4. 其他主管交辦事項。	8時00分至12時00分(每天4小時)	電話連絡/寄履歷/e-mail		Jason林先生 0225778660分機263 jason.lin@pojenhc.com	
111-6-21	111-7-15	妮傲絲翠股份有限公司	全職	醫療保健服務業	行政助理	27,000元	1人	主動積極、認真負責	1.負責訪客接待及通知 2.接聽、過濾、轉接來電，並提供公司資訊及流言服務 3.協助收發信件及郵資管控 4.文具用品採購及管理 5.零用金管理 6.行政支援工作 7.其他主管交辦事項	週一至週五 9:00-18:00	寄履歷/e-mail	台北	陳小姐 kellychen@neoasia.com.tw	
111-6-21	111-9-15	中央研究院歐美研究所	兼職	公務機關	圖書館長期工讀生	日薪1,344元	1人	專科以上夜校學生(需具在學學生身份)，諳電腦文書處理與中英文輸入，細心、工作態度良好，並能長期工作(至少工作一年)。	協助本所圖書館業務進行。	111年6月底起。週一至週五，每日8：00~17：00。(試用期一個月)。疫情期間每日7：30~16：30。	應徵方式： 1.意者請速將a.履歷表(自傳、Email信箱、通訊地址及電話)、b.身分證正反影本、c.學生證正反影本，Email至micky5533@gate.sinica.edu.tw張小姐(連絡電話02-37897215)，來信主旨請註明「應徵長期工讀生」；合則約談，不合者恕不退件。 2.先書面審查，擇優筆試及面試，筆試內容：中英文輸入。 3.截止收件日期：隨到隨審，意者請儘速送件。			

公告日期	公告截止日	公司名稱	工作類型	產業類型	職務名稱	待遇	需求人數	需求人員條件與資格	工作內容	上班時間	應徵方式	工作地點	聯絡方式
111-6-23	111-9-15	愛馨居服有限公司附設臺北市私立愛馨居家長照機構	全職	居家照護	居家照顧服務員	時薪230元	5人	1.具備照顧服務員結業證書或護理及照顧相關科系畢業 2.具備單一級照顧服務技術丙級證照尤佳	1.基本日常照顧、備餐、灌食、家務協助、陪同就醫及外出 2.協助沐浴及洗頭、肢體關節活動、輔具使用 3.喘息服務	8:00~17:00	電話/寄履歷 /e-mail	台北	林先生 (02)2341-5924 anshintakecare@gmail.com