104.03.16 版本

康寧學校財團法人康寧大學 親善大使團出隊服務申請書

填表日期：民國 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 |  | 活動名稱 |  |
| 活動聯絡人 |  | 活動接待人(當天負責人) |  |
| 活動地點 |  | 服務場地 |  |
| 服務時間 |  |
| 服務內容 | □門口迎賓 □接待貴賓 □活動獻花 □剪綵/開幕/揭牌 儀式□入場引導/帶位 □授證/頒獎儀式 □協助衣飾穿戴□排隊引導 □會場整理 □其他  |
| 備註： |
| 貴賓人數 | 男 人女 人 | 共計 | 人 | 申請 出隊人數 | 人 |
| 是否提供接駁車 □是 □否 | 申請單位簽章 |  |
| 是否備餐 □是 □否 |
| 是否支援出隊經費 □是 □否 |
| 是否提供證書或感謝狀 □是 □否 |
| ＊以下由學生活動輔導組填寫＊ |
| 社團社長 |  | 社團指導老師 |  |
| 活動組承辦人 |  | 活動組組長 |  |
| 學務長 |  | 說明：＊申請本校親善大使團出隊，請於活動前至少一個 月提出辦理，以利安排。＊若校外接洽活動與校內活動時間衝突，以校內活 動為優先。 |
| 審核結果 | □同意，帶隊老師：□不同意，原因： 。 |